

2023年度
长沙市工业企业改制
服务办公室部门决算

目录

第一部分 长沙市工业企业改制服务办公室部门（单位）概况

- 一、部门职责
- 二、机构设置及决算单位构成

第二部分 部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、财政拨款三公经费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算收入支出决算情况
- 九、国有资本经营预算收入支出决算情况
- 十、关于机关运行经费支出说明
- 十一、一般性支出情况说明
- 十二、关于政府采购支出说明

十三、关于国有资产占用情况说明

十四、关于2023年度预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第五部分 附件

第一部分

长沙市工业企业改制服务办公室 部门（单位）概况

一、部门职责

长沙市工业企业改制服务办公室的主要职责是：

承担相关工业企业改制事务和原相关转体局（公司）、指导相关工业企业改制的党群和纪检工作；负责处理遗留问题、信访维稳、安全生产和棚改征拆等工作。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。长沙市工业企业改制服务办公室单位内设机构包括：

长沙市工业企业改制服务办公室（以下简称“市工改办”）独立编制机构数 1 个，独立核算机构数 1 个，机关内部设置有党群工作科、纪检监察室、综合管理科、企业改革科、信访维稳科、集体企业科、留守事务科等七个科室。

（二）决算单位构成。长沙市工业企业改制服务办公室单位 2023 年部门决算汇总公开单位构成包括：

只有长沙市工业企业改制服务办公室本级。

第二部分

部门决算表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开 01 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,771.74	一、一般公共服务支出	32	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	36	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	962.68
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	809.06
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00

	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	1,771.74	本年支出合计	58	1,771.74
使用非财政拨款结余和专用结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总计	31	1,771.74	总计	62	1,771.74

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

二、收入决算表

收入决算表

公开 02 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1,771.74	1,771.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	962.68	962.68	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20809	退役安置	330.40	330.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080905	军队转业干部安置	323.10	323.10	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080999	其他退役安置支出	7.30	7.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20825	其他生活救助	632.28	632.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2082501	其他城市生活救助	632.28	632.28	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	809.06	809.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21502	制造业	21.07	21.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150299	其他制造业支出	21.07	21.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21507	国有资产监管	787.99	787.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2150799	其他国有资产监管支出	787.99	787.99	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

三、支出决算表

支出决算表

公开 03 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1,771.74	695.19	1,076.55	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	962.68	0.00	962.68	0.00	0.00	0.00
20809	退役安置	330.40	0.00	330.40	0.00	0.00	0.00
2080905	军队转业干部安置	323.10	0.00	323.10	0.00	0.00	0.00
2080999	其他退役安置支出	7.30	0.00	7.30	0.00	0.00	0.00
20825	其他生活救助	632.28	0.00	632.28	0.00	0.00	0.00
2082501	其他城市生活救助	632.28	0.00	632.28	0.00	0.00	0.00
215	资源勘探工业信息等支出	809.06	695.19	113.87	0.00	0.00	0.00
21502	制造业	21.07	0.00	21.07	0.00	0.00	0.00
2150299	其他制造业支出	21.07	0.00	21.07	0.00	0.00	0.00
21507	国有资产监管	787.99	695.19	92.80	0.00	0.00	0.00
2150799	其他国有资产监管支出	787.99	695.19	92.80	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

四、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,771.74	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	962.68	962.68	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	809.06	809.06	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00

	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,771.74	本年支出合计	59	1,771.74	1,771.74	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,771.74	总计	64	1,771.74	1,771.74	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1,771.74	695.19	1,076.55
208	社会保障和就业支出	962.68	0.00	962.68
20809	退役安置	330.40	0.00	330.40
2080905	军队转业干部安置	323.10	0.00	323.10
2080999	其他退役安置支出	7.30	0.00	7.30
20825	其他生活救助	632.28	0.00	632.28
2082501	其他城市生活救助	632.28	0.00	632.28
215	资源勘探工业信息等支出	809.06	695.19	113.87
21502	制造业	21.07	0.00	21.07
2150299	其他制造业支出	21.07	0.00	21.07

21507	国有资产监管	787.99	695.19	92.80
2150799	其他国有资产监管支出	787.99	695.19	92.80

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开 06 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

人员经费			公用经费					
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	581.14	302	商品和服务支出	54.57	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	94.82	30201	办公费	6.93	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	66.63	30202	印刷费	0.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	161.29	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	38.17	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	37.55	30207	邮电费	1.80	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	18.41	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	21.23	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.10	30211	差旅费	0.00	31008	物资储备	0.00
30113	住房公积金	42.99	30212	因公出国（境）费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	95.96	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	59.48	30215	会议费	0.36	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	59.48	30226	劳务费	0.00	399	其他支出	0.00

30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	2.87	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.40	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	3.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	13.95	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	25.27			
人员经费合计		640.62	公用经费合计					54.57

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 07 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 08 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：我单位没有使用国有资本经营预算安排的支出，故本表无数据。

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 09 表

部门：长沙市工业企业改制服务办公室

2023 年度

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3.50	0.00	3.00	0.00	3.00	0.50	3.00	0.00	3.00	0.00	3.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分

2023年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收、支总计 1771.74 万元。与上年相比，减少 306.34 万元,减少 14.74 %。主要原因是因为对企业的补助较上年减少以及在职人员因退休而减少的费用。

二、收入决算情况说明

2023年度收入合计1771.74万元，其中：财政拨款收入1771.74万元，占100.00%；上级补助收入0.00万元，占 0.00%；事业收入0.00万元，占0.00%；经营收入0.00万元，占0.00%；附属单位上缴收入0.00万元，占0.00%；其他收入0.00万元，占0.00%。

三、支出决算情况说明

2023 年度支出合计 1771.74 万元，其中：基本支出 695.19 万元，占 39.24%；项目支出 1076.55 万元，占 60.76%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%，对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收、支总计 1771.74 万元，与上年度相比，减少 306.34 万元,减少 14.74 %。主要原因是因为对企业的补助较上年减少以及在职人员因退休而减少的费用

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2023 年度财政拨款支出 1771.74 万元，占本年支出合计的 100.00%。与上年相比，财政拨款支出减少 306.34 万元，减少 14.74 %。主要原因是因为对企业的补助较上年减少以及在职人员因退休而减少的费用

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2023 年度财政拨款支出 1771.74 万元，主要用于以下方面：社会保障和就业支出本年支出 962.68 万元，占 54.34%。资源勘探工业信息等支出本年支出 809.06 万元，占 45.66%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2023 年度财政拨款支出年初预算为 806.58 万元，支出决算为 1771.74 万元，完成年初预算的 219.66%。其中：

主要原因部分项目支出年初未申请财政拨款预算，而是根据工作需要，年中追加安排部分财政拨款项目支出预算。其中：军队转业干部安置年初预算为 0，决算支出为 330.4 万元，增加原因为上级预算下拨经费；其他生活救助年初预算为 0，决算支出为 632.28 万元，增加原因为上级预算下拨经费；其他国有资产监管支出年初预算为 0，决算支出为 787.99 万元，增加原因为上级预算下拨经费以及年中科目调整。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出 695.19 万元，其中：

人员经费 640.62 万元，占基本支出的 92.15%，主要包括主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、对个人和家庭的补助、救济费和其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 54.57 万元，占基本支出的 7.85%。主要包括主要包括办公费、手续费、邮电费、差旅费、会议费、公务接

待费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用和其他商品和服务支出。

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

“三公”经费财政拨款支出预算为 3.50 万元，支出决算为 3.00 万元，完成预算的 85.71%，决算数小于预算数的主要原因是：本年公务接待费预算 0.5 万元，因无公务接待，因此决算数小于预算数，与上年相比增加 1.31 万元，增长 77.51%，主要原因是因为公务用车因使用年限长而增加了相应的车辆维修费。其中：

因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%，与上年相比持平。

公务接待费支出预算为 0.50 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%，支出决算数小于预算数的主要原因是：本年度无公务接待；与上年相比持平。

公务用车购置费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%，与上年相比持平。

公务用车运行维护费支出预算为 3.00 万元，支出决算为 3.00 万元，完成预算的 100.00%，支出决算数小于预算数的主要原因是：决算数与预算数持平；与上年相比增加 1.31 万元，增长 77.51%，决算数较上年增加的主要原因是：两台公务用车使用年限较长，车辆维修费也相应增加。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2023 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待

费支出决算0.00万元，占0.00%，因公出国（境）费支出决算0.00万元，占0.00%，公务用车购置费及运行维护费支出决算3.00万元，占100.00%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算0.00万元，全年因公出国（境）团组数0个，累计0人次。主要用于开展以下工作：我单位2023年度没有发生因公出国（境）费用。

2、公务接待费支出决算数为0.00万元，全年共接待来访团组0个、来宾0人次，主要是我单位2023年度没有发生公务接待费用发生的接待支出。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为3.00万元，其中：公务用车购置费0.00万元，2023年我单位没有购置车辆（单位本级或某二级机构）更新公务用车2023年我单位未更新公务用车。公务用车运行维护费3.00万元，主要是按规定保留的公务用车的维修费、过桥过路费、保险费和行车安全奖励费支出，截止2023年12月31日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为2辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2023年度政府性基金预算财政拨款收入0.00万元；年初结转和结余0.00万元；支出0.00万元，其中基本支出0.00万元，项目支出0.00万元；年末结转和结余0.00万元。具体情况如下：本单位无政府性基金收支。

九、国有资本经营预算收入支出决算情况

2023年度国有资本经营预算财政拨款本年收入0.00万元年初结转和结余0.00万元；支出0.00万元，年末结转和结余

0.00元。具体情况如下：本单位无国有资本经营收支。

十、关于机关运行经费支出说明

本部门 2023 年度机关运行经费支出 54.57 万元，比上年决算数减少 7.17 万元,减少 11.61 %。主要原因是：随着在职人员的退休，本年度公用经费支出也相应减少。

十一、一般性支出情况说明

2023年本部门开支会议费0.36万元，用于召开2023年度市工改办系统党建工作会议，人数75人，内容为2022年度党建工作总结，布置开展2023年度党风廉政建设和反腐败工作；开支培训费0.00万元，用于开展正常培训，人数0人，内容为无，我单位本年度未开展培训；举办传统节日等节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支0万元，主要是我单位本年度无节庆、晚会、论坛、赛事等活动。

十二、关于政府采购支出说明

本部门 2023 年度政府采购支出总额 11.47 万元。其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 11.47 万元。授予中小企业合同金额 11.47 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 11.47 万元，占授予中小企业合同金额的 100.00%，货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，部门（单位）共有车辆 2 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要负责人用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部服务用车 0 辆、其他用车 2 辆，其他用车主要是其他按照规定配备的公务用车；单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

十四、关于 2023 年度预算绩效情况的说明

（一）绩效管理工作的开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门组织对 2023 年度整体支出全面开展绩效自评，共涉及资金 1771.74 万元。2023 年项目支出年初预算为 21.07 万元，具体项目包括信访维稳工作经费 11.57 万元，主要用于系统维稳工作；工改办办公场地水电物业管理费 9.50 万元，用于办公场地运作维持必需的水、电、物业管理等费用。

（二）部门（单位）整体支出绩效情况

本部门开展整体支出绩效评价，涉及整体支出 1771.74 万元，其中项目支出 1076.55 万元，无重点项目支出，无政府性基金预算项目支出，无国有资本经营预算项目支出。2023 年实际完成支出 21.07 万元。具体完成情况：信访维稳工作经费：11.57 万元，办公场地水电物业管理费 9.50 万元，全部执行到位。

通过绩效评价，我单位进一步掌握了项目经费使用情况和取得的效果，总结了项目资金管理经验，为下一年提高项

目资金的使用效益，加强财政支出的规范管理、健全、完善预算编制和加强绩效目标管理等工作提供重要的参考依据。

（三）存在的问题及原因分析

预算工作预见性和灵活性有待提高。由于工作阶段性的原因，部分专项资金的支付进度不能达到财政要求，如维稳经费大多在年底支出等；同时，由于各种客观因素或突发情况的影响，部分资金预算无法执行到位，如救济费因 62 下放人员去世减少导致实际支付费用低于预算等。

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

三、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

四、“三公”经费：纳入长沙市财政预决算管理的“三公”经费，是指长沙市市直部门用财政拨款安排的因公出国（境）、公务用车购置及运行费和公务接待费，是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

五、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分

附件

2023 年度长沙市工业企业改制服务办公室 部门整体支出绩效自评报告

单位名称（盖章）：长沙市工业企业改制服务办公室

一、部门概况

（一）部门基本情况

1. 主要职能。

承担相关工业企业改制事务和原相关转体局（公司）、原相关行业管理机构 62 精简下放人员管理服务等工作，指导相关工业改制企业的党群和纪检工作；负责处理遗留问题、信访维稳、安全生产和棚改征拆等工作。

2. 机构情况。

长沙市工业企业改制服务办公室（以下简称“市工改办”）机关内部设置有党群工作科、综合管理科、企业改革科、纪检监察室、信访维稳科、集体企业科、留守事务科等七个科室。

3. 人员情况。

市工改办经编委核定事业编制数 28 人，2023 年 12 月在册在编人员 13 人，在职人员控制率为 46.43%。中级雇员经市编委核定编制 2 人，实际到位 2 人。临聘人员经市编委核定编制 7 人，实际到位 7 人，聘用人员控制率为 100%。原机械行办托管 62 年下放矽肺病政策性生活补助人员 85 人。

（二）部门整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等

本单位执行政府会计制度，是全额财政拨款一级预算单位。2023 年度部门整体支出规模为 1771.74 万元，其中：基

本支出 695.19 万元，主要用于发放人员工资以及办公行政支出，包括人员经费 640.62 万元和公用经费 54.57 万元；项目支出 1076.55 万元，主要是部门为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出，包括有关事业发展专项、专项业务费、基本建设支出等。包括年初预算项目信访维稳工作经费和办公场地水电物业管理费和追加专项经费，主要是困难企业军转干部重阳节慰问经费、企业军转干部解困资金、关停企业困难补助、国企领导人困难补助、两节两会慰问资金、安全隐患整改引导资金和应急资金。

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出

2023 年工改办基本支出预算为 785.51 万元，决算支出 695.19 万元，预算执行率为 88.50%。

表一：基本支出情况表（单位：万元）

序号	预算项目	部门预算	决算支出	本期结余	预算执行率
1	工资福利支出	633.99	581.14	52.85	92.61%
2	商品服务支出	64.47	54.57	9.90	84.64%
	其中：公务车运行维护	3.00	3.00	0.00	100.00%
	公务接待	0.50	0.00	0.50	0.00%
	出国经费	0.00	0.00	0.00	-
3	对个人和家庭的补助	87.05	59.48	27.57	68.33%
	小计	785.51	695.19	90.32	88.50%

人员经费支出 640.62 万元，其中工资福利支出 581.14 万元，对个人和家庭的补助 59.48 万元。主要是为保障部门正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、社保缴费、临聘人员及中级雇员经费、住房公积金和原机械行办托管 62 年下放矽肺

病政策性生活补助人员救济费等。

公用经费支出 54.57 万元，主要用于保障机关基本运行而发生的办公费、会议费、“三公”经费、其他交通费、工会经费和中餐补助等。

2023 年“三公经费”共开支 3 万元，其中因公出国 0 万元；公务接待费 0 万元；公务用车运行维护费 3 万元，主要是按规定保留的公务用车的燃料费、保险费和安全行车奖励费用支出。

（二）项目支出

2023 年工改办项目支出预算（包括年中追加专项项目预算 1062.83 万元）为 1083.888 万元，决算支出 1076.55 万元，预算执行率为 99.32%。

表二：项目支出情况表（单位：万元）

序号	预算项目	部门预算	决算支出	本期结余	预算执行率
1	安全隐患整改专项引导资金	75.00	75.00	0.00	100.00%
2	两节两会慰问资金	104.00	104.00	0.00	100.00%
3	2023 年重阳节期间困难企业军转干部慰问经费	38.36	38.32	0.04	99.90%
4	信访维稳工作经费	11.57	11.57	0.00	100.00%
5	工改办办公场地水电物业管理费	9.50	9.50	0.00	100.00%
6	应急资金	17.80	17.80	0.00	100.00%
7	2023 年市级困难企业退休军转干部医疗门诊和大病互助补助经费	88.47	87.08	1.39	98.43%
8	关停企业困难补助	413.60	413.60	0.00	100.00%
9	企业口有关资金	5.00	0.00	5.00	0.00%

10	2023年困难企业军转干部建军节走访慰问资金	96.70	96.40	0.30	99.69%
11	2023年困难企业退休军转干部春节慰问经费	101.60	101.30	0.30	99.70%
12	刘国兴医疗保险缴费	7.30	7.30	0.00	100.00%
13	国企领导人困难补助	114.68	114.68	0.00	100.00%
14	单位往来款	0.30	0.00	0.30	0.00%
	小计	1083.88	1076.55	7.33	99.32%

2023年工改办年初预算项目2个，金额合计21.07万元，其中：信访维稳工作经费11.57万元，工改办办公场地水电物业管理费9.5万元。根据财政局要求，我单位将对这两个项目开展绩效自评，其他专项经费仅仅通过我单位账户过桥转发给各企业或个人，如困难企业军转干部重阳节慰问经费、企业军转干部解困资金、关停企业困难补助、国企领导人困难补助、两节两会慰问资金、安全隐患整改引导资金和应急资金，不纳入我单位部门整体支出绩效自评。

2023年部门专项资金中，年初项目支出2个预算安排共计21.07万元，实际支付21.07万元，无结余。具体情况如下：1. 信访维稳工作经费：年初预算安排11.57万元，主要用于信访维稳工作和相关开支。其中：办公费2万元、其他商品和服务支出9.57万元，年底无结余。2. 工改办办公场地水电物业管理费：年初预算安排9.5万元，用于支付2023年度工改办办公场地的水电物业管理费。其中：水费0.6万元、电费3.5万元、物业管理费5.4万元，年底无结余。

工改办重视对项目经费的管理，项目经费开支均按照资金性质严格审核使用，无超值、浪费现象。各项开支均由相关处室审核确认后，及时支付到位。并规范资金结算管理，经费报批实行审批制度，各项支出按照批准的预算和有关规定审核办理，各项费用严格按照经费审批程序审批后才能报销，杜绝不合理的开支。所有专项资金按照批准的项目和用途使用；按照相应的财务制度和管理办法核算；按照规定建立健全项目支出绩效考评管理办法，对项目实施过程及完成结果进行综合性考核与评价；按照规定向上一级预算单位或财政部门报送项目支出报告，接受有关部门的检查、监督。严格按照专项资金管理办法规定专款专用，没有拆借、挪用挤占和随意扣押的现象；使用时附真实、有效、合法的凭证。

三、项目组织实施情况

（一）信访维稳工作经费：主要用于信访维稳工作和相关开支，各项开支均由相关处室审核确认后，及时支付到位。工改办办公场地水电物业管理费：用于支付 2023 年度工改办办公场地的水电物业管理费，各项开支均由相关处室审核确认后，及时支付到位。

（二）工改办所有项目经费均加强管理，落实责任，完善制度，合理使用，严格按照经费性质及财务制度开支经费，坚持专项专用、专款专用的原则，严禁挤占、挪用项目经费。

四、资产管理情况

我单位无办公用房，固定资产只有办公用桌椅、电脑、空调及两台公务用车，没有固定资产报废及处理。单位对资产管理比较严格，无资产遗失问题。为加强资产管理，我单位在建立财务管理制度后，又根据市财政和国资委的要求在原制度基础上制定了各项内控制度（草案），现在单位的预决算、日常管理、支付工作方面做了较为细致的条款，实际工作中我们认真执行，按相关制度规定程序逐级审核上报。2024年，在工作中我们将更认真执行各项规章制度，逐步完善各项制度，把工作做得更好。

五、政府性基金预算支出情况

我单位无政府性基金预算支出。

六、国有资本经营预算支出情况

我单位无国有资本经营预算支出。

七、社会保险基金预算支出情况

我单位无社会保险基金预算支出。

八、部门整体支出绩效情况

2023年以来，市工改办以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神为指导，坚决贯彻落实市委市政府和市国资委决策部署，坚持党建引领，聚焦主业主责，深化改革创新，统筹发展安全，迎难而上、忠诚履职、加压奋进、乘势而上，全力服务全市经济社会稳定大局。

（一）聚焦凝心铸魂，党建引领汇聚磅礴力量。

1. 精心组织主题教育。深入学习贯彻习近平新时代中国

特色社会主义思想和党的二十大精神，把牢政治方向，衷心拥护“两个确立”，忠诚践行“两个维护”，落实第一议题制度。开展党委中心组学习 11 次，班子成员高质量完成市国资委专题研讨 4 次；大力开展调查研究，完成留守机构整合调研课题；深入开展“走找想促”活动，上报整改问题 10 个，已完成 8 个，其余 2 个已完成阶段目标；上报副县级以上干部整改整治问题 1 个，分管的 4 项任务已按要求销号。

2. 全面加强党的领导。制定《市工改办系统 2023 年党的建设重点工作要点》，召开 3 次系统党建工作会议、4 次党建例会，专题部署党建重点工作。召开党委会议 15 次，研究企业重大经营事项，研究意识形态、安全生产、统一战线等工作，充分发挥党委“把方向、管大局、促落实”作用。

3. 抓细抓实党建工作。加强组织建设。指导基层党组织换届，下达换届提醒通知 9 份，完成了服装城等 5 家企业党组织换届选举；完善基层党组织架构，撤销基层党支部 14 家，成建制转出党委单位 2 家。加强队伍建设。完成了明达实业等 6 家单位负责人的考察任命；完成了 11 名机关干部职务职级的晋升；发展党员 18 名，转正党员 14 名。推进智慧党建。督促各级党组织广泛使用智慧党建系统，及时将各项组织生活记录录入智慧党建系统，完成率和组织生活参与率分别比去年同期提高 35.39%和 26.58%。

4. 狠抓意识形态管控。市工改办党委始终把意识形态工

作纳入重要议事日程，及时分析研判意识形态领域情况。认真梳理敏感领域的风险隐患，形成预警性舆情台账。严格规范系统党员干部和职工的网络行为，防范网络舆情事件。加强信息管理，逐级把关上传到互联网的信息，确保信息质量和导向正确。多措并举，确保了意识形态领域安全稳定。

（二）聚焦主业主责，处僵处遗彰显服务本色。

1. 推进处僵扫尾工作。关闭清算注销的 5 家企业中，机床电器正在按照关闭清算总成本的批复进行费用逐项支付；毛巾集团借支双控资金以及自有资金使用情况的专项审计报告已上报市企改办；新城热电、长无和针织制衣均已完成关闭注销。留壳托管的 3 家企业中，一袜综合楼腾空排危顺利完成；长标依法破产方案通过市国资委主任会议，并已报请市政府等待批复；一轻的关闭清算总费用结算初审意见已上报市企改办。

2. 推进改制总成本结算。按照市国资委遗留问题处置扫尾工作的要求，今年纳入改制总成本结算的企业有 16 家。这 16 家企业中，完成了浏磷等 4 家企业的总成本结算审计工作，已将总成本初审意见报送至市企改办审批；完成了正圆等 2 家企业的总成本结算审计工作，正在出具总成本初审意见；湖动等 2 家企业的审计报告已多次征求意见，预计 2024 年 1 月将总成本结算初审意见报至市企改办；湖药等 7 家企业已安排中介机构进行总成本审计；按照市企改办的要

求，韶光待与市国资集团完成结算，支付医保欠费等费用后再行结算。

3. 推进留守机构整合。根据上级关于大兴调查研究之风的有关文件精神，市工改办将留守工作作为调研的主要课题。对留守机构和留守人员的基本情况，目前承担的主要工作任务和存在的主要问题进行了彻底摸排，梳理出留守机构待完成的主要任务 12 大项 25 小项，存在的主要问题 4 大类 12 小类。借鉴其他地区的做法，并结合长沙市国企改革的实际，提出了解决留守工作问题可能的思路，形成了专题调研报告。在此基础上，制定了留守机构整合方案，并已上报市国资委。

4. 加快房屋办证进度。根据 2023 年 3 月 7 日市政府市长会议纪要〔2023〕9 号关于研究湖南省动力机厂宿舍产权证办理信访问题精神，市工改办立即对系统内未办理权证的 1266 户房屋再一次进行了全面摸排，完善了基础数据。积极与市住建局等职能部门对接，完成了 3 栋共 108 套房屋的消防隐患排查整治等工作。收集、整理、送审房屋办证资料，全年共办理房屋权证 172 户，目前还有 1094 户未办理房屋权证。

5. 加快社会职能移交。全年向属地移交退休党员 840 名。丽臣等两家企业 38 处非经营性资产划转报告已报送市国资委，待批复后划转。长轴等 25 家破产改制企业的文书

财务档案约 27 万册全部移交档案整理机构，其中电视机等 5 家的已完成数字化整理和进馆工作；长重等 27 家破产改制企业所保存的退休、死亡等人员档案约 12670 本已全部完成数字化整理并移交进馆。

（三）聚焦转型升级，博达发展迈出坚实步伐。

2023 年上半年博达公司营业总收入为 2810.74 万元，其中主营业务收入 2,227.24 万元，其他业务收入 583.5 万元，上缴税金 246.08 万元。总收入与税金比去年同期分别增长 11.54%和 8.29%。

1. 充分激活资产潜能。收回锦尚北向 28 亩土地管理权，完成渣土清运和地面平整，已经开始贡献收益。提升火星及荷晏两个市场的运营水平，摊位出租率已达 80%以上。成功盘活所托管的汽电破产未处置资产东屯渡 4900 多平方米厂房，增加收入 118 万元。

2. 稳步推进重点项目。“城市互感器”电工器材老旧厂房城市更新项目作为重点项目，现已完成《项目城市更新体检报告》，完成了项目用地范围内土地红线确权工作，对接了雨花区相关职能部门，将项目建设与杜花路修建相结合。项目立项的前期各项准备工作已经全部就绪，下一步将提交雨花区政府常务会审定。

3. 积极开拓增长空间。明达学宫街租赁公寓项目已基本完成房屋主体加固及外立面改造，预计年底开业。福利房产

公司 6.2 亩闲置土地开发租赁保障性住房项目建设方案已得到开福区发改委及城建局的批复。以项目为抓手，不断开拓新的增长点。

2023 年下半年，根据市国资委的安排，市工改办将博达公司管理权限全部移交给市国资集团。在市国资委的关心、支持和指导下，博达公司在市工改办的直接领导下走过了四年不平凡的历程。四年来，我们筚路蓝缕、披荆斩棘，化解资产瑕疵，收回市场主导权，开启了凤凰涅槃的光荣之旅；四年来，我们栉风沐雨、奋楫笃行，深耕生鲜产业链，盘活国有和集体沉淀资产，构建了“一主多元”的发展格局，成为深化国企改革的一个鲜明案例和生动缩影。今后，市工改办将一如既往地关注和支持博达，全力助推博达在高质量发展征程中续写新的篇章。

（四）聚焦重塑变革，监管效能实现稳步提升。

1. 开展集体企业调研摸底。为全面掌握集体企业情况，加强对集体企业的有效监管，分阶段对 39 家集体企业档案移交情况、人员情况、资产情况、负债情况等进行了调研、摸底，建立台帐，形成《工改办系统集体企业档案移交情况摸底表》、《市工改办集体企业调研情况汇总一览表》。

2. 强化集体企业全面监管。持续推进《集体企业管理（暂行）规定》的有效落实。有序清退在岗退休人员，今年先后清退了巧克力等 3 家企业的 5 名退休留岗人员。帮助集

体企业解决各种矛盾和困难，以“双赢”思维促进明达项目进入资产托管，指导圆珠笔与原始租赁方长投公司据理谈判解决租赁自主权问题，帮助文华老旧厂房提升运营效益。规范企业租赁管理，要求集体企业参照国有企业租赁管理要求，减少租赁风险，促进资产保值增值。

3. 探索集体资产运营模式。市工改办所属集体企业绝大多数停产停业多年，人员青黄不接，无力盘活企业资产。今年下半年，原来负责运营市工改办集体企业资产的喆晟公司随博达一并划入市国资集团后，集体资产运营没有抓手。为此，市工改办加大了对所属集体企业转型发展途径的探索。组织喆晟及相关企业召开了多次座谈会，提出了运营集体企业资产四种可能的模式。与市国资集团进行了多轮对接，以更开阔的视野来审视集体企业转型发展问题。

4. 严格资金审核拨付流程。安排长标等4家企业2023年改革改制遗留问题处理资金共256.23万元。完成了2022年10月至2023年11月困难集体企业财政借支解决到龄不能退休问题，到位资金266.44万元。对所属15家单位市财政“双控账户”资金2054.01万元拨付进行了审核。对纳入市工改办“双控账户”的8家企业资金544.85万元进行审核拨付。每月对一服、汽电集团的资金使用计划进行审批。上报市企改办请求完善26家国有破产关闭企业180279.30万元财政借支资金及挂账款项的手续。

（五）聚焦民生福祉，安全维稳守住和谐底线。

1. 做好信访维稳工作。定期排查各类社会矛盾。每月定期对企业不稳定情况进行排查和梳理，并结合平安建设宣传月、专项整治等活动，对纠纷隐患、苗头、信访积案等热点难点问题定期进行重点排查，做好排查台账。对重点人员进行实时监控，做到心中有数。耐心热情做好群众接访工作，全年共接访来访群众 155 批次，其中集访 15 批次。按时保质完成了省委巡视组交办件 10 件，全市疑难复杂信访事项包案任务 1 项。处理上级各类信访事项 96 件，其中上级书面信访处理件 46 件，办理满意率 100%。处理 12345 市长热线 130 件，网络问政 4 件。化解多年上访积案 4 起。

2. 做好安全生产工作。按照安全生产“一岗双责”责任制要求，下发了《长沙市工改办 2023 年安全生产和消防工作要点》等多个安全生产相关文件，与系统 40 家重点单位签订了安全责任状。组织开展了两次安全生产大检查和两次专项检查，排查安全隐患 50 多处。开展了系统安全生产月活动和消防宣传月活动，组织 10 名系统安全员参加了市国资委开办的安全消防培训学习班。使用安全隐患整改资金 75 万元对 6 家企业发现的安全隐患进行了整改。完成一袜厂综合楼 D 级危房拆除，配合社区完成原毛巾集团宿舍 D 级危房人员撤离。全年系统没有发生重大安全责任事故。

3. 做好帮扶慰问工作。春节慰问困难党员 58 人，建国

前党员 18 人，党内关怀帮扶 1 人，金额 10.4 万元。发放 1012 名企业退休军转干部医疗门诊费用和各个节日慰问金 322.71 万元。元旦、春节慰问企业困难职工两千多人，发放慰问金 139 万元。发放 62 年精简下放人员救济费 59.86 万元。全年落实特困企业困难补助 413.6 万元。

（六）聚焦正风肃纪，廉洁从政砥砺为民初心。

1. 夯实“两个责任”。市工改办始终把党风廉政建设作为政治任务摆在首位，切实增强“两个责任”意识，以高度的政治责任感和使命感强化新时代管党治党的政治责任。4 次专题研究部署党风廉政建设和反腐败工作，组织召开系统党建暨党风廉政建设和反腐败工作会议。班子成员共落实主体责任谈话 74 人次，其中例行廉政谈话 52 人次、任前廉政谈话 20 人次、提醒谈话 1 人次，约谈 1 人次。党政主要负责人阅批重点信访件 3 件，听取有关案件调查汇报 5 次。党纪处分 2 人。全年共接待上访群众 9 批 29 人次，受理驻市国资委纪检监察组信访举报交办件和企业职工信访举报件共计 7 件，已办结 7 件。

2. 深化作风建设。加强日常监督。全年在关键时间节点三轮次派出 6 个督查组，组织对系统 37 家企业开展纠治“四风”工作监督检查，下发整改通知 2 个。督促企业及时收回外借资金 200 万元。强化专项整治。组织开展领导干部利用职权或影响力为亲友牟利专项整治工作，机关 11 人、企业 20 人对领导干部利用职权或影响力为亲友牟利问题进行了自

查。组织开展“两带头五整治”纠风防腐专项行动，机关 25 名党员干部职工和所属企业党员干部开展了认真自查，作出了承诺。

3. 强化学习教育。聘请市委党校教授讲廉政党课。班子成员参加市国资委组织的廉政警示教育。机关党支部利用主题党日组织学习党纪党规。组织系统干部职工观看《忠诚与背叛》等廉政教育片。在市工改办机关深入开展“零违纪零违法零发案”竞赛活动和“清廉机关”建设。在重要时间节点利用工作群推送廉洁提醒。对上级通报的典型案例和系统发生的违纪事件进行剖析。通过一系列学习教育活动，提升了党员干部讲党性、守规矩、敢担当的政治觉悟。

九、存在的问题及原因分析

1. 预算工作预见性和灵活性有待提高。由于工作阶段性的原因，部分专项资金的支付进度不能达到财政要求，如维稳经费大多在年底支出等；同时，由于各种客观因素或突发情况的影响，部分资金预算无法执行到位，如企业口有关资金年底未能及时支付、救济费因 62 下放人员去世减少导致实际支付费用低于预算等。

2. 绩效目标申报不精准。绩效目标的编制，不能区分总体目标与阶段性目标，产出成果目标和效益目标不是按照阶段性目标设置。绩效目标申报之前未能充分考虑变动因素。

十、下一步改进措施

1. 进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，改进完善财务管理方法。按照财政支出绩效管理的要求，建立科学的财政资金效益考评制度体系，不断提高财政资金使用管理的水平和效率。

2. 组织认真学习财政关于绩效目标申报相关文件，提高各部室人员绩效意识，全面提升绩效管理水平。

十一、绩效自评结果拟应用和公开情况

通过绩效评价，我单位进一步掌握了项目经费使用情况和取得的效果，总结了项目资金管理经验，为下一年提高项目资金的使用效益，加强财政支出的规范管理、健全、完善预算编制和加强绩效目标管理等工作提供重要的参考依据。

绩效自评报告完成后将依法在长沙市人民政府信息公开门户网站及时公开（与决算公开一起呈报，没有单独公开信息），接受社会监督。

十二、其他需要说明的情况

无

