



麓山滨江实验学校
LUSHAN BINJIANG EXPERIMENTAL SCHOOL

2022 年度
长沙市麓山滨江实验学校
部门决算

目录

第一部分 长沙市麓山滨江实验学校单位概况

一、部门职责

二、机构设置及决算单位构成

第二部分 部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

八、政府性基金预算收入支出决算情况

九、国有资本经营预算收入支出决算情况

十、关于机关运行经费支出说明

十一、一般性支出情况说明

十二、关于政府采购支出说明

十三、关于国有资产占用情况说明

十四、关于预算绩效情况的说明

第四部分 名词解释

第一部分

长沙市麓山滨江实验学校单位概况

一、 部门职责

（一）贯彻执行四项基本原则和党的教育方针，以及其他各项方针、政策。

（二）坚持以教学为中心，努力提高教学质量，不断研究和改进教学方法， 不断提高教学水平。

（三）加强师资队伍建设， 不断提高师资队伍素质。

（四）组织编制和实施学校的长期规划、年度计划和学期计划。

（五）组织领导招生、学生的入学和毕业鉴定工作。

（六）组织做好教职工的培养、考核、奖惩、工资福利职称评定，以及退休、离休等工作。

（七）组织领导做好行政后勤工作，坚持为教学服务，不断改善师生员工的工作、学习、生活条件，保证教学工作的顺利进行。

（八）贯彻执行勤俭办校的方针，建立健全各项规章制度，加强对学校的管理。

（九）完成上级行政机关布置的其他任务。

二、机构设置及决算单位构成

（一）内设机构设置。长沙市麓山滨江实验学校（以下简称学校）内设党政办公室、教务处、教育处、教科室、督导室、总务处、保卫处、工会、团委等 9 个职能部门。

（二）决算单位构成。长沙市麓山滨江实验学校 2022 年部门决算汇总公开单位构成包括：长沙市麓山滨江实验学校。

第二部分

部门决算表

1、收入支出决算总表

收入支出决算总表

公开01表
金额单位：万元

部门：长沙市麓山滨江实验学校 2022年度

收 入			支 出		
项 目	行次	金 额	项 目	行次	金 额
栏 次	1		栏 次	2	
一、一般公共预算财政拨款收入	1	8,519.00	一、一般公共服务支出	32	1.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	33	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	34	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	35	0.00
五、事业收入	5	1,022.11	五、教育支出	36	9,540.12
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	37	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	38	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	39	0.00
	9		九、卫生健康支出	40	0.00
	10		十、节能环保支出	41	0.00
	11		十一、城乡社区支出	42	0.00
	12		十二、农林水支出	43	0.00
	13		十三、交通运输支出	44	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	46	0.00
	16		十六、金融支出	47	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	48	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	0.00
	19		十九、住房保障支出	50	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	51	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	0.00
	23		二十三、其他支出	54	0.00
	24		二十四、债务还本支出	55	0.00
	25		二十五、债务付息支出	56	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	0.00
本年收入合计	27	9,541.11	本年支出合计	58	9,541.11
使用非财政拨款结余	28	0.00	结余分配	59	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	60	0.00
	30			61	
总 计	31	9,541.11	总 计	62	9,541.11

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2、收入决算表

项	目	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		9,541.11	8,519.00	0.00	1,022.11	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013105	专项业务	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	9,540.12	8,518.01	0.00	1,022.11	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	8,999.26	8,004.49	0.00	994.76	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	8,759.88	7,765.12	0.00	994.76	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	239.38	239.38	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	513.51	513.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	513.51	513.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	27.35	0.00	0.00	27.35	0.00	0.00	0.00
2059999	其他教育支出	27.35	0.00	0.00	27.35	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

3、支出决算表

支出决算表							
部门：长沙市麓山滨江实验学校		2022年度		公开03表 金额单位：万元			
科目代码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		9,541.11	7,045.42	2,495.70	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
2013105	专项业务	1.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00
205	教育支出	9,540.12	7,045.42	2,494.70	0.00	0.00	0.00
20502	普通教育	8,999.26	7,045.42	1,953.84	0.00	0.00	0.00
2050204	高中教育	8,759.88	7,045.42	1,714.46	0.00	0.00	0.00
2050299	其他普通教育支出	239.38	0.00	239.38	0.00	0.00	0.00
20509	教育费附加安排的支出	513.51	0.00	513.51	0.00	0.00	0.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	513.51	0.00	513.51	0.00	0.00	0.00
20599	其他教育支出	27.35	0.00	27.35	0.00	0.00	0.00
2059999	其他教育支出	27.35	0.00	27.35	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

4、财政拨款收入支出决算总表

财政拨款收入支出决算总表

部门：长沙市麓山滨江实验学校

2022年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金额	项 目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	8,519.00	一、一般公共服务支出	33	1.00	1.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	8,518.01	8,518.01	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	0.00	0.00	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	0.00	0.00	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	8,519.00	本年支出合计	59	8,519.00	8,519.00	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
合 计	32	8,519.00	合 计	64	8,519.00	8,519.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

5、一般公共预算财政拨款支出决算表

一般公共预算财政拨款支出决算表				
部门：长沙市麓山滨江实验学校		2022年度		公开05表 金额单位：万元
项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		8,519.00	6,905.76	1,613.25
201	一般公共服务支出	1.00	0.00	1.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	1.00	0.00	1.00
2013105	专项业务	1.00	0.00	1.00
205	教育支出	8,518.01	6,905.76	1,612.25
20502	普通教育	8,004.49	6,905.76	1,098.74
2050204	高中教育	7,765.12	6,905.76	859.36
2050299	其他普通教育支出	239.38	0.00	239.38
20509	教育费附加安排的支出	513.51	0.00	513.51
2050999	其他教育费附加安排的支出	513.51	0.00	513.51

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

6、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

人员经费		公用经费						
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	5,965.39	302	商品和服务支出	156.39	307	债务利息及费用支出	0.00
30101	基本工资	1,575.96	30201	办公费	54.73	30701	国内债务付息	0.00
30102	津贴补贴	32.25	30202	印刷费	5.00	30702	国外债务付息	0.00
30103	奖金	1,623.40	30203	咨询费	0.00	310	资本性支出	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30107	绩效工资	942.36	30205	水费	5.00	31002	办公设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	323.35	30206	电费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30109	职业年金缴费	222.66	30207	邮电费	2.00	31005	基础设施建设	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	172.54	30208	取暖费	0.00	31006	大型修缮	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	275.49	30209	物业管理费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30112	其他社会保险缴费	52.72	30211	差旅费	4.52	31008	物资购置	0.00
30113	住房公积金	694.12	30212	因公出国(境)费用	0.00	31009	土地补偿	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	5.00	31010	安置补助	0.00
30199	其他工资福利支出	1.12	30214	租赁费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	783.48	30215	会议费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	5.00	31013	公务用车购置	0.00
30302	退休费	713.01	30217	公务接待费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	1.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30305	生活补助	7.03	30225	专用燃料费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	3.75	399	其他支出	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	23.80	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
30309	奖励金	0.22	30229	福利费	4.46	39909	经常性赠与	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	2.00	39910	资本性赠与	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	39999	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	63.22	30240	税金及附加费用	0.00			
			30299	其他商品和服务支出	40.13			
	人员经费合计	6,749.37		公用经费合计				156.39

注：本表反映2016年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

7、财政拨款“三公”经费支出决算表

财政拨款“三公”经费支出决算表

预算代码：201022

公开09表

部门：长沙市麓山滨江实验学校

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00	2.00	0.00

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

8、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表							公开07表
部门：长沙市麓山滨江实验学校		2022年度					金额单位：万元
科目代码	科目名称	年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
				小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合	计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：我单位没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。（当表格数据为空时，应有此说明）

第三部分

2022 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收、支总计 9,541.11 万元。与上年相比，减少 3,301.96 万元，减少-34.61%，主要是因为本年度项目经费减少。

二、收入决算情况说明

2022 年度收入合计 9,541.11 万元，其中：财政拨款收入 8,519.00 万元，占 89.29%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 1,022.11 万元，占 10.71%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

2022 年度支出合计 9,541.11 万元，其中：基本支出 7,045.42 万元，占 73.84%；项目支出 2,495.70 万元，占 26.16%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出

0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收、支总计 8,519.00 万元，与上年相比，减少 3,687.67 万元，减少 30.21%，主要是因为项目支出较上年度减少提质改造项目经费 3724.45 万元。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）财政拨款支出决算总体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 8,519.00 万元，占本年支出合计的 89.29%，与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加减少 3,677.67 万元，增长减少 30.15%，主要是因为主要是因为项目支出较上年度减少提质改造项目经费 3724.45 万元。

（二）财政拨款支出决算结构情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出 8519.00 万元，主要用于以下方面：

1. 教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）。支出决算为 7765.12 万元，占 91.15%。其中：人员经费

6905.76 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、助学金、奖励金、其他对个人和家庭的补助支出；公用经费 859.36 万元，主要包括：特色教育专项资金、军训专项经费、普通高中学生资助资金、免学杂费、抚恤金、高中生均公用经费、校长、书记绩效工资上浮、物业管理服务费、编外人员经费、备案制人员经费、遗属生活补助与从教三十年补助等

2. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）。支出决算为 239.38 万元，占 2.81%。其中：人员经费 95.17 万元，主要包括：备案制人员经费；公用经费 144.21 万元，主要包括：义务教育公用经费、建档立卡奖补资金、义务教育困难学生生活费补助等。

3. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）。支出决算为 513.51 万元，占 6.03%。均为公用经费，主要包括资本性支出 60.01 万元，主要包括：援疆援藏教师生活补助、围墙及体育器材室维修改造工程、原配电间改造、桌椅采购、校

园绿化等工程结算费、课题经费、长沙市第二十中学变体提质改造及校园周边环境党变治项目、校园综合维修改造、图书馆综合楼屋面防水改造、应急、消防、反恐、禁毒等安全工作补助、体育场馆开放专项经费、支教老师生活补助、学校维修改造等项目经费、新校门电子显示屏、化学实验室通风系统维修改造、图书馆综合楼屋顶防水改造、运行保障经费、校园水电管网维修改造。

（三）财政拨款支出决算具体情况

2022 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算数为 5,913.22 万元，支出决算数为 8,519.00 万元，完成年初预算的 144.07%，其中：

1. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）专项业务（项）年初预算为 0.00 万元，支出决算为 1.00 万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加平安和谐模范城市专项奖励资金，用于购买安保物资。

2. 教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）。年初预算为 5663.2 万元，支出决算为 7765.12 万元，完成年初预算的 137.12%。决算数与年初预算数存在差异的

主要原因是年中追加工资调增，社保缴费，基础绩效，备案制、编制外合同制人员经费，离、退休人员补贴，去世教职工抚恤金及丧葬费，高中学生助学金等学生资助资金等人员经费；物业经费，公办高中生均公用经费，军训专项经费等财政拨款预算项目。年中新增用财政专户管理资金安排的预算项目：课后服务费。

3. 教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为239.38万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加绩效上浮，备案制、编制外合同制人员经费，按学生人数安排的市直义务教育学校公用经费，对家庭困难学生的补助等。此类资金不进入预算，但是在决算中有体现。

4. 教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为513.51万元。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加运转维护经费，“三区”支教教师工作补助、慰问费等项目支出。经长沙市教育局审批后统一申报资金，再由财政统一拨款，这一部分资金未进年初预算，但严格按照财政要求进行资金申请和使用。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 6,905.76 万元，其中：

人员经费 6,749.37 万元，占基本支出的 97.74%，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、生活补助、奖励金、其他工资与福利支出、其他对个人和家庭的补助支出。

公用经费 156.39 万元，占基本支出的 2.26%，主要包括：办公费、印刷费、水费、邮电费、培训费、差旅费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出。

七、财政拨款三公经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

“三公”经费财政拨款支出预算为 2.00 万元，支出决算为 2.00 万元，完成预算的 100.00%，其中：

因公出国（境）费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%，决算数等于预算数，主要原因是单位无年初预算安排因公出国（境）费用，

2022 年度实际也未发生因公出国（境）费用。与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00%。主要原因是近两年均未发生出国出境费用。

公务接待费支出预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%，决算数等于预算数的主要原因是我单位无年初预算安排公务接待费支出费用，2022 年度实际也未发生公务接待费支出费用。与上年相比增加 0.00 万元，增长 0.00%，增长的主要原因厉行节约，严格用公款安排与公务无关的宴请，从严控制公务接待费用范围，规范支出。

公务用车运行维护费支出预算为 2.00 万元，支出决算为 2.00 万元，完成预算的 100.00%，决算数等于预算数。主要原因是严格按照预算执行，与上年相比增加 0.69 万元，增长 52.68%，增长的主要原因是前年油卡有结余，上年度油费支出较少，本年度支付油费多余上年度。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2022 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，公务接待费支出决算 0.00 万元，占 0.00%，因公出国（境）费支出决算 0.00 万元，占 0.00%，公务用车购置费及运行维护费支出决算 2.00 万元，占 100.00%。其中：

1、因公出国（境）费支出决算为 0.00 万元，全年安排因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。支出 0 万元，决算数与年初预算数没有差异。我单位无年初预算安排因公出国（境）费用，2022 年度实际也未发生因公出国（境）费用。

2、公务接待费支出决算为 0.00 万元，全年共接待来访团组 0 个、来宾 0 人次，未发生公务接待支出。决算数与年初预算数没有差异。

外宾接待支出 0 万元。2022 年共接待国（境）外来访团组 0 个、来访外宾 0 人次（不包括陪同人员）。

其他国内公务接待支出 0 万元。2022 年共接待国内来访团组 0 个、来宾 0 人次（不包括陪同人员）。

3、公务用车购置费及运行维护费支出决算为 2.00 万元，决算数与年初预算数没有差异。其中：公务用车购置费

0.00 万元，长沙市麓山滨江实验学校更新公务用车 0 辆。公务用车运行维护费 2.00 万元，主要是支付：油费、车辆维修及保险费、过路过桥费等。截止 2022 年 12 月 31 日，我单位开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

八、政府性基金预算收入支出决算情况

2022 年度政府性基金预算财政拨款收入 0.00 万元；年初结转和结余 0.00 万元；支出 0.00 万元，其中基本支出 0.00 万元，项目支出 0.00 万元；年末结转和结余 0.00 万元。具体情况如下：长沙市麓山滨江实验学校 2022 年度无政府性基金收支。

九、国有资本经营预算收入支出决算情况

2022 年度国有资本经营预算财政拨款收入 0.00 万元；年初结转和结余 0.00 万元；支出 0.00 万元，其中基本支出 0.00 万元，项目支出 0.00 万元；年末结转和结余 0.00 万元。具体情况如下：

1、教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）。

年初预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成年初预算的 0.00%，决算数与年初预算数没有差异。决算

数等于年初预算数的主要原因是：我单位 2022 年度无国有资本经营预算收入支出。

十、关于机关运行经费支出说明

本部门 2022 年度机关运行经费支出 0.00 万元，比年初预算数增加 0.00 万元，增长 0.00%。决算数与年初预算数不存在差异。主要原因是：我单位非机关部门，2022 年度无机关运行经费。

十一、一般性支出情况说明

2022 年度本部门开支会议费 0 万元。本年度开支培训费 6.16 万元，其中，基本支出 5 万元，项目支出 1.16 万元。共有 236 人参加了业务培训。其中：参加 2022 年长沙市“英才工程”教师高级研修班 4 人，培训费 0.37 万元；2022-2024 周期竞技健美操、酷跑评分规则全国线上培训班 1 人，0.1 万元；全国中小学信息技术赋能网课优化与课堂教学改进高级研修班 8 人，费用 2.60 万元；新进教师入职 18 人，培训费 0.86 万元；2022 年度会计继续教育 2 人，培训费 0.03 万元；2022 年度会计业务培训 5 人，培训费 0.5 万元，；心理实践高峰论坛培训 2 人，培训费 0.13 万元；学校消防中级操作员培训 1 人，

0.49 万元；越来越棒教师培训 9 人，费用 1.08 万。2022 年度本部门无举办节庆、晚会、论坛、赛事活动，开支 0 万元。

十二、关于政府采购支出说明

本部门 2022 年度政府采购支出总额 300.81 万元，其中：政府采购货物支出 10.03 万元、政府采购工程支出 108.21 万元、政府采购服务支出 182.57 万元。授予中小企业合同金额 300.81 万元，占政府采购支出总额的 100.00%，其中：授予小微企业合同金额 139.02 万元，占政府采购支出总额的 46.22%。货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 100.00%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 100.00%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 11.38%。

十三、关于国有资产占用情况说明

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 2 辆，其中，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 2 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 2 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 1 台（套）。

十四、关于 2022 年度预算绩效情况的说明

（一）部门整体支出绩效情况

根据预算绩效管理要求，长沙市教育局组织绩效自评工作小组成员对我单位的绩效自评材料进行了线上审核。经审核，长沙市麓山滨江实验学校按照统一部署认真开展了财政资金的绩效自评，并及时提交相关材料，绩效自评材料报送完整，绩效自评报告内容全面，绩效自评整体情况良好，绩效自评个性指标可根据实际情况进一步完善。2022年整体支出规模9541.11万元，其中：基本支出7045.42万元，含人员经费6830.50万元，主要开支于基本工资、津补贴、社会保障费等项目。公用经费214.92万元，主要用于开支水电费、差旅费、办公费、培训费等。项目支出2495.70万。主要用于各类专项如长沙市第二十中学变体提质改造及校园周边环境变治项目、校园综合维修改造、图书馆综合楼屋面防水改造、应急、消防、反恐、禁毒等安全工作补助、体育场馆开放专项经费、支教老师生活补助、学校维修改造等项目经费，各项支出均按相关制度执行。

（二）存在的问题及原因分析

- 1、绩效自评目标不够明确和规范，需进一步加强

原因分析：项目的经济社会效益指标、可持续影响力指标难以量化评估。

2、固定资产内部管理及外部监督制度不够健全，资产管理责任不够明确

原因分析：部分学生在使用资产过程中不爱惜，导致资产维修的情况较多

3、资金的使用效益有待提高，效率不高

原因分析：前期项目制定的目标不够明确细化，项目管理存在一定漏洞，未进行科学组织，导致项目进度拖沓。资金的使用效益有待进一步提高。

4. 改进措施

（一）完善资产管理机制和使用制度执行

明确相关责任人的职责范围，将资产管理责任落实到人，定期考核责任履行情况。加强对学生的思想教育及引导，加大爱护公共财物的宣传。逐步提高学生员爱护国有资产的意识。

（二）建立责任分解，落实到人的工作机制

为做好我校2023年的项目，对各个环节的工作任务做了详细分解，工作任务落实到各科室，各相关科室也安排了专人负责，具体工作落实到人。

（三）优化预算编制管理

加强预算绩效目标管理和绩效考核工作。预算绩效目标设置应规范，目标要具体，与职能职责相关联，绩效指

标要细化、量化、可衡量:严格按照相关政策要求,对重要项目、重要资金的安排使用做到事前计划、事中监管、事后评估,充分发挥财政资金的最大效益。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入(一般公共预算财政拨款):指单位从财政部门取得的当年的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，主要是所属事业单位从事专业业务取得的收入等。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入，主要是所属事业单位对外开展经营活动取得的收入等。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入，主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入、捐赠收入、协会等民间非营利组织的相关收入等。

五、基本支出：指单位为保障其机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

六、项目支出：指单位为完成特定行政任务和事业发展目标在基本支出之外所发生的支出。

七、“三公”经费：纳入长沙市财政预决算管理的“三公”经费，是指长沙市市直部门用财政拨款安排的因公出国（境）、公务用车购置及运行费和公务接待费，是党政机关维持运转或完成特定工作任务所开支的相关支出，是政府行政开支的一部分：其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用

等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

八、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

九、教育支出（类）普通教育（款）高中教育（项）：反映各部门举办的高级中学教育支出。政府各部门对社会中介组织等举办的高级中学的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

十、教育支出（类）普通教育（款）其他普通教育支出（项）：反映普通教育（款）中除学前教育、小学教育、初中教育、高中教育、高等教育、化解农村义务教育债务支出、化解普通高中债务支出等项目以外其他用于普通教育方面的支出。

十一、教育支出（类）教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）：指反映除农村中小学校舍建设、农村中小学教学设施、城市中小学校舍建设、城市中小学教学设施和中等职业学校教学设施支出等项目以外的教育费附加支出。

十二、教育支出（类）其他教育支出（款）其他教育支出（项）：反映除行政运行、普通教育、职业教育、成人教育、广播电视教育、留学教育、特殊教育、进修及培训、教育费附加安排的支出等项目以外的其他用于教育方面的支出。

附件 4

2022 年度长沙市麓山滨江实验学校

整体支出绩效自评报告

一、部门概况

（一）单位基本情况。

1、基本概况

长沙市麓山滨江实验学校，原名“长沙市第二十中学”，创办于1957年，是长沙市教育局直属公办完全中学。2013年6月，学校与长沙麓山国际实验学校签订“捆绑式”发展、深度合作办学协议，成为麓山教育共同体核心成员校、长郡教育集体重要成员校。10年来，两校持续深化融合，稳步快速发展，麓山滨江成为了麓山教育共同体第一个合作办学样本校。学校东接浩淼湘江，南承岳麓书院，西临长沙市委市政府，交通便利，地域优势明显，校园占地38784平方米，建筑面积55200平方米，师生3300余人。2015-2017年，由市委市政府注资1.78亿元，完成校园整体提质改造后，成为一所环境优美、设施优良，强劲辐射市府板块的全新优质学校。

2、机构情况

长沙市麓山滨江实验学校内设党政办公室、教务处、教育处、教科室、督导室、总务处、保卫处、工会、团委等9个职能部门。

3、人员情况

（1）本单位为完全中学，包含普通高中和初中，期末高中人数1763人，初中1355人。

(2) 在职教师236人，备案制教师17人，离休人员1人，退休人员101人。2022年新进教师18人，退休10人。

4、主要职能。

学校以学生和教师的发展为根本出发点，履行教育教学、教育科学研究、社会服务、文化传承与创新等基本职能，建设人文校园、智慧校园、数字校园、绿色校园、和谐校园。着眼于每个学生的未来发展和社会文明进步的需求，全面实施素质教育，为学生的终身发展奠定良心的基础。

(1) 贯彻执行四项基本原则和党的教育方针，以及其他各项方针、政策。

(2) 坚持以教学为中心，努力提高教学质量，不断研究和改进教学方法，不断提高教学水平。

(3) 加强师资队伍建设，不断提高师资队伍素质。

(4) 组织编制和实施学校的长期规划、年度计划和学期计划。

(5) 组织领导招生、学生的入学和毕业鉴定工作。

(6) 组织做好教职工的培养、考核、奖惩、工资福利职称评定，以及退休、离休等工作。

(7) 组织领导做好行政后勤工作，坚持为教学服务，不断改善师生员工的工作、学习、生活条件，保证教学工作的顺利进行。

(8) 贯彻执行勤俭办校的方针，建立健全各项规章制度，加强对学校的管理。

(9) 完成上级行政机关布置的其他任务。

(二) 单位整体支出规模、使用方向和主要内容、涉及范围等。

2022年整体支出规模9541.11万元，其中(1)基本支出7045.42万元，含人员经费6830.50万元，主要开支于基本工资、津补贴、社会保障费等项目，公用经费214.92万元，主要用于开支水电费、差旅费、办公费、培训费等。(2)项目支出2495.70万。各项支出均按相关制度执行。

二、一般公共预算支出情况

(一) 基本支出

基本支出总额7045.42万元，其中工资福利支出6047.02万元；商品服务支出214.92万元(含：水电费、培训费、办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维护费、公务接待费、专用材料费、劳务费、会经费、福利费、税金及附加以及其他商品服务支出)；对个人和家庭的补助783.48万元。我校严格按照相关制度进行支付，例如《财务管理制度》、《内控手册》等制度，制定的相关内控制度手册也是严格执行。支付时按照合同进度付款。资金报批计划，相关领导核实情况后并签字，计划报批后，把相关付款资料提供给项目负责人及财务审核，资料确认无误后，按照流程付款。三公经费公车运行维护预算2万元，实际使用2万元，未发生公务接待费

，不存在超预算的情况，严格按照制度执行，严格厉行节约。

(二) 项目支出

1、专项资金安排2495.70万元，实际使用2495.70万元。主要用于课后服务费、教学业务费、备案制人员经费、市直学校物业管理专项、义务教育公用经费（免杂费）、市级学校建设等专项资金（项目资金第三批）等。

2、专项资金安排2495.70万元，实际使用2495.70万元。严格按照专项资金管理办法的规定使用资金，保障学校教育教学正常运转支出。

3、专项资金严格按照《专项资金财务管理制度》进行管理保障教育教学的正常开展；日常检查监督均有记载；按照相关文件使用专项资金；严格执行预算制度；严格执行合同管理制度；对学校的设备设施进行了维修维护，改善了教学环境。及时更新了学校的消防设备，保障学校的安全。

三、项目组织实施情况

(一) 项目组织情况分析

1、严格按照相关文件政策进行招投标，落实招标中的细节工作。

2、项目资金管理严格审批制度，规范各种预结算，使该项目资金合理利用。

3、在项目实施过程中，主要做到以下几个方面：

(1) 继续加大对专项资金使用的执行力，严格执行“专款专用”制度。

(2) 重点加强经费支出合法性、真实性及合理性的审核，减少资金的浪费，提高使用效益。

(3) 在日常工作中，厉行节约，能省就省，可花可不花的钱不花，做到“取之有度，用之有节”。

(4) 保持项目资金使用情况定期或不定期进行检查，保证资金合理使用。

(二) 项目管理情况分析

1、管理制度建设。一、专项资金实行“专账核算、专项使用”。二、资金的拨付本着专款专用的原则，严格执行项目资金批准的使用计划和项目批复资料，不准擅自调项、扩项、缩项，更不准拆借、挪用、挤占和随意扣押；资金拨付动向，按不同专项资金的要求执行，不准任意改变；特殊状况，务必申报上级主管部门批准。三、严格专项资金初审、审核、审核制度，不准缺项和越程序办理手续，各类专项资金审批程序，以该专项资金审批表所列资料 and 文件要求为准。四、专项资金报账拨付要附真实、有效、合法的凭证。五、加强审计监督，实行单项工程决算审计，整体项目验收审计，年度资金收支审计。六、对专项资金要定期或不定期进行督查，确保项目资金专款专用，要全程参与项目验收和采购项目交接。

2、日常检查监督管理。规范项目资金管理使用，做到专款专用。对各项目资金的支付向教育局进行申报，建设项目资金到位后严格按长沙市国库集中支付局的有关文件要求规范支付，无挪用项目资金或拖欠工程款现象。同时根据学校发展需要，对新建或续建项目及时办理各项审批手续，无虚假立项或重复立项套取资金的行为。做到每个项目完成后，对各项目的资料进行整理归档，做好资料保存。建立健全制度管理体系，总务处负责监督管理实施过程，确保该项目正常实施。

四、资产管理情况

2022年末固定资产净值为18,304.58万元，主要为房屋、车辆、公务车辆。学校制定了《麓山滨江固定资产管理制度》对资产进行管理。固定资产管理控制主要包括固定资产配置计划申报流程、固定资产验收入库流程、固定资产领用出库流程、固定资产盘点流程、固定资产归还流程及固定资产处置流程。一、财产的申购按学校制定的《大宗购物工作制度》中的有关规定执行。二、财产的验收、登记。1、学校购入财产后，由部门财产管理员验收，同时在购置凭证上签证，如属固定资产，还需由学校财产管理员进行财产登记，并在购置凭证上签证，然后送校长审批报销，购置凭据交财会室入账。2、由市教委、电教所或仪器站拨入的固定资产，也要按上述程序办理财产登记手续，并及时将签证后的

调拨单送交财会室入账。三、财产的建账、清查。财会人员、学校财产管理员、部门财产管理员按照统一口径、同一时间，根据购置凭据（或调拨单）上固定资产的名称、数量、金额等项目，建立固定资产总账、明细账和分类帐，并定期每年十一月份对固定资产进行实物清查，并按规定时间送交清查报表，认真核对三级账户，做到账物相符、账账相符。

四、财产的报废。1、如超过使用年限，经修理或检测或确定不能继续使用的，可在年末财产清查时提出报废申请，报经学校领导批准，再按市教委《关于颁发长沙市教育系统国有资产管理暂行规定的通知》办理报废手续，然后由财会人员通知学校财产管理员在统一时间内统一销账。2、报废后的实物应单独放置，贴上标签或封存移交保管室统一保管，避免与在账财产混淆，必要时可作为低值易耗品用于日常领用，可由部门财产管理员留作拆零，修理组装备用，变废为宝。

五、财产遗失的处理如发现财产遗失或被盜事件，当事部门财产管理员应及时办理相关手续，待学校作出处理意见后，由财会人员通知统一调整相应的三级账户。

六、财产的借用、领用凡需领用或借用学校财产（如电教设备、办公用品等）的老师，须到相关部门财产管理员处办理领用或借用手续，并在本学期结束前如数归还（图书类按图书管理制度执行），如需继续使用，可在下学期开学时再办理续用手续，如中途更换使用人，需双方办理移交手续，确保责任到人。

七、财产管理员的交接财产管理员的流动，需办理账物核

对交接手续，并由上一级财产管理员监督交接，账物核对无误后，三方签字认证。八、财产管理员必须认真负责本部门（或学校）的财产管理，严格按学校制定的财产管理制度办事，努力搞好学校的财产管理工作。

五、政府性基金预算支出情况

无

六、国有资本经营预算支出情况

无

七、社会保险基金预算支出情况

无

八、部门整体支出绩效情况

1、党建引领，赋能办学品质提升。打造了清廉文化亭1个、清廉文化园1个，清廉文化墙3面、清廉文化专题展1次、一班一品特色阵地15个。定期开展师德师风学习树典型，常态化师德师风讲座10余次，通报典型案例警示教育，签订廉洁从教承诺书100%覆盖，领导班子开展廉政家访30余次。

2、制度建设，人本管理凝心聚力。进一步修订完善了《教师节评优方案》《职称评审方案》《岗位竞聘方案》《年度考核方案》等规章制度；并编撰了《学校制度汇编》老师篇和学生篇；学校设立校长书记信箱，给教师搭建

参议学校大事的平台，畅通与教职员工、家长和学生的沟通渠道。

3、完善策略，德育成效逐步彰显。学校加强德育队伍建设，建立了由教育处、团委、年级组、学生会、班主任、家长委员会组成的德育工作网络，明确并落实教书育人、管理育人、服务育人的岗位职责，定期考核，考核结果与班主任奖惩、评聘、使用等挂钩。

4、高效课堂改革有方。学校开启“四有、四型、五环”高效课堂改革新篇章。学校先后推出“一月一主题课堂教育教学督导”“实时线上线下全程督导课堂教学”等举措，举行专业教学讲座，“四种基本课型”研讨、青年教师展示课、骨干教师示范课等系列教研活动。在“双减”背景下，向课堂要质量。学校围绕“减负、增效、提质”目标，推出“深度学习的集体备课”等举措，追求更高课堂教学质量，分段设计，扎实开展多层次、覆盖面广的备课、上课、听课、评课、研课、讨论、反思等教学全过程评优和指导，进一步加强课堂监管力度，使我们的高效课堂逐步走向标准、成熟。2022届我校高中学考合格率100%，高考600分以上3人一本率55.68%，本科率87.18%。中考562分以上学生人数居同类学校前列，中考成绩创学校历史新高。

5、教学科研纵深推进。学校以校本教研为抓手，加强教学科研，全面提升教学质量。一是采取课题拉动，教研

促动。由校长胡宗如主持的湖南省教育科学“十四五”规划2022年度课题《指向生命整全的教学模式研究》经申报，顺利立项，将引领学校教学科研改革走向深度；二是成立“长郡教育集团李波生物名师工作室”，打破学教学科研改革校没有名师工作室局面；三是在“生本高效”课堂中采用“小组合作学习”“生生为师”的教学策略，最大限度地增加学生的课堂体验，提高课堂效率。四是注重教育队伍业务培训，切实提升教师专业水平。谭艺茜老师数学课例入选“教育部级精品课”；徐孟浩老师获得长郡教育集团初中课程中心数学科赛课一等奖、李汨老师参加第7届麓共体青年教师片段教学比赛，获特等奖；冯雪莹老师参加首届“麓共体大讲坛”活动，主讲的《紧跟新课标 学科融合课程的探索》获特等奖；李远红老师参加长沙市初中生物实验教学大赛二等奖；李欣竹老师参加长沙市青年教师教学比赛一等奖。周丹老师撰写的心理案例《冲破黎明前的黑暗》发表在省级刊物《发明与创新》（2022.8总第903期）。在长沙市中小学心理健康教育智慧课堂教学竞赛和辅导案例评选中，刘莹老师的心理课《卷中求“升”——同辈压力应对》获市一等奖，并代表长沙市参加湖南省比赛；刘莹老师的心理辅导案例《减压赋能，携手同行——高三考前系列团体辅导》获市一等奖；刘虹老师的心理辅导案例《心理复原力理论在初中生心理辅导中的应用》获市二等奖。

6、智慧课堂填补空白。学校基于“智能+”思维，倾力构建智慧校园。组织干部和教师到厦门等地考察学习并结合学校实际构建智慧校园建设整体思路，指导教师应用大数据精准分析，提升教学针对性；组织老师参加信息化教学线上研修培训等。目前，建成初一年级6个智慧课堂班，填补了学校该项目空白。目前设备运转良好，教育教学秩序正常。共授课621次，布置作业91次，在线备课时长99.9小时，表扬学生次数5933次，资源分享104次，资源引用330次，使用课堂互动2238次，初一年级组共推出了6堂智慧课堂示范课。2022年11月27日，语文欧阳美琴、数学曾娜、英语李贤贤、地理周子钰、政治熊君洁五位教师参加了长沙市首届中小学智慧课堂创新教学大赛，成绩优异。

7、安全维稳，筑牢校园平安基石。过“预防、检查、维护、整改”等四项措施将安全管理工作落到实处。“群防群治、齐抓共管”，学校继续与银盆岭派出所、岳麓区交警队、城管大队，长沙市特警三大队、交警中队等部门联合助力，建立警校联防体系，确保校园周边平安和谐。学校制定并落实《食堂食品安全管理责任制度》等，落实食堂安全岗位责任制；设立食品安全专干，成立“膳食委员会”，建立“陪餐制”和食品安全应急机制等。全年无食品安全事故发生。安全教育多维度铺展，学校以创建平安和谐校园为目标，开展丰富多彩的安全知识、安全提醒

、主题班会、安全演练等安全教育；邀请交警队长来校，为初一年级的同学们进行安全知识讲座，多方面告知如何保护自己的方法，效果显著；同时，加强家校联系，形成安全教育合力。学校获得“长沙市平安校园”荣誉称号。

8、环境优化，精致校园温馨育人。2022年，学校完成清廉文化园建设，优化楼道的布置，展板橱窗的布局，适当添加了一些供师生休息、读书的设施

9、精彩亮点，深耕特色厚植品牌。学校水上运动队在省运会上为长沙市获得11金2银3铜，被授予“第14届省运会突出贡献奖”。全国竞赛联盟比赛中获得1金1银2铜；在湖南省啦啦操锦标赛中获得8金的好成绩；在长沙市啦啦操锦标赛中获得4枚金牌。12月6-9日，学校啦啦操队代表湖南省参加第三届教育部中外人文交流中心和澳门特别行政区政府教育及青年发展局联合举办的“人文交流小使者”展示活动，获得“最具活力奖”。已经连续15年获得“湖南省心理健康教育示范校”称号。2022年成功获评长沙市心理健康教育特色学校。我校持续开展了三年的《播种好习惯，收获“心”成长-21天不抱怨挑战活动》在师生、家长和社会上引起了广泛的积极影响，获得2022年湖南省中小学“心理健康月”活动案例一等奖，长沙市仅5所学校获此荣誉。在长沙市第四届“青春追梦人”校园心理剧比赛中，我校指导选送的作品《晨晓》获市一等奖。在长沙市第二届中小学治愈系心理漫画比赛中，有七人获一等奖、

十人获二等奖、十人获三等奖。由50名舞蹈和声乐生组成的高中艺术特色班全新启航，开启了“一体两翼”新篇章。

10、全局添彩，把握大势智慧统筹。2022年，官微推文《李欣竹老师：看到万物都能想到其后蕴含的道理，这就是物理》一文，获评“长沙市优秀新媒体案例”。学校受到人民日报、新华社等媒体关注，各省市新闻、电视媒体转载和报道学校新闻收视率，阅读量破亿次。历史笔记漫画男孩胡天智通过学校宣传，走向了央视《少年中国说》的舞台。全面探索建立“互联网+教、学、测、评、管、家校共育新机制，推动学校系统性变革。聚焦智慧化技术与教育教学的融合创新，构建与学校教育教学相适应的智慧化体系，利用智慧化校园服务学生学习、服务教师教学、服务教育质量，以智慧校园带动实现教育现代化。

九、存在的问题及原因分析

（一）绩效自评目标不够明确和规范，需进一步加强

原因分析：项目的经济社会效益指标、可持续影响力指标难以量化评估。

（二）固定资产内部管理及外部监督制度不够健全，资产管理责任不够明确

原因分析：部分学生在使用资产过程中不爱惜，导致资产维修的情况较多

（三）资金的使用效益有待提高，效率不高

原因分析：前期项目制定的目标不够明确细化，项目管理存在一定漏洞，未进行科学组织，导致项目进度拖沓。资金的使用效益有待进一步提高。

十、下一步改进措施

（一）完善资产管理机制和使用制度执行

明确相关责任人的职责范围，将资产管理责任落实到人，定期考核责任履行情况。加强对学生的思想教育及引导，加大爱护公共财物的宣传。逐步提高学生员爱护国有资产的意识。

（二）建立责任分解，落实到人的工作机制

为做好我校2023年的项目，对各个环节的工作任务做了详细分解，工作任务落实到各科室，各相关科室也安排了专人负责，具体工作落实到人。

（三）优化预算编制管理

加强预算绩效目标管理和绩效考核工作。预算绩效目标设置应规范，目标要具体，与职能职责相关联，绩效指标要细化、量化、可衡量：严格按照相关政策要求，对重要项目、重要资金的安排使用做到事前计划、事中监管、事后评估，充分发挥财政资金的最大效益。

十一、绩效自评结果拟应用和公开情况

长沙市麓山滨江实验学校及绩效信息公开工作，严格按照财政局以及主管部门对决算公开和绩效信息公开工作的要求，认真贯彻执行，该填制及时填制，该上报及时上报，该公开及时公开。学校绩效自评结果将作为完善政策和改进管理的重要依据，同时，绩效自评结果与下年度部门预算、转移支付资金安排和立项等相结合，重点保障绩效好的项目，对绩效较低的项目要扣减相应预算或暂停拨付资金。学校绩效自评报告及时按要求通过校务公开栏目进行公开。