

# 2022年度长沙市人力资源公共服务中心 部门整体支出绩效评价结果

为加强财政支出管理，提高财政资金使用效益，长沙市财政局绩效评价工作组对长沙市人力资源公共服务中心（以下简称“市人资中心”）2022年度的部门整体支出实施了绩效评价。现将评价情况报告如下：

## 一、部门基本情况

市人资中心从属于长沙市人力资源和社会保障局的副处级公益一类事业单位。内设机构为综合管理部、档案管理部、公共就业服务部、信息服务部、人事代理部、流动党员管理部。

## 二、部门预算资金安排、管理、使用情况

2022年年初预算 1,587.17 万元，年中追加预算 200.05 万元，调整后预算数合计为 1,787.22 万元，其中基本支出 1,565.44 万元，项目支出 221.78 万元。2022 年度决算支出 1,448.37 万元，其中基本支出 204.45 万元，项目支出 1,652.82 万元。

## 三、部门的产出成果及效益情况分析

### （一）扎实推进公共就业服务

2022 年市人资中心累计开展 172 场招聘活动，推进“互联网+”公共就业服务，积极优化平台功能、提升网站影响力。

## （二）提升档案管理规范化、信息化水平

2022 年市人资中心保管流动人员人事档案 15.1 万余份，当年新增档案数字化率 99.97%。

## （三）提升基础保障，加强安全管理教育

完成了伍家岭库房高压配电间整体改造，通过开展多场档案安全培训提高工作人员安全意识。

## 四、存在的主要问题

### （一）部分绩效目标欠扎实

一是档案服务管理项目绩效目标中的质量指标未细化量化，二是公共就业服务项目绩效目标中的数量指标设置偏低。

### （二）采购需求不够全面，项目管理欠规范

一是伍家岭档案库房配电间进行改造项目因前期论证不充分、采购需求编制不全面，导致分别向 2 家供应商采购；二是设备与材料进场及验收单均缺少人员签证；三是档案资料不完整。

### （三）项目资金管控不够，未按预算批复支出

公共就业服务项目资金未按市人资中心 2022 年部门预算文件要求用于开支人力资源市场运营及招聘活动等相关费用。

### （四）固定资产管理规范化有待提高

一是配电间改造完成后的专用设备经验收合格并投入使用未及时计入固定资产；二是资产未进行一物一卡管理，特别是家具类资产，无法一一对应实物资产；三是部分实物固定资产

未贴固定资产编码标签。

#### （五）档案管理服务项目库房管理不够规范

一是借阅档案借出 30 个工作日后未及时归还，二是未严格执行档案库房场所、数字化扫描场所及数字化设备、网络安全管理的规定。

### 五、建议

#### （一）增强绩效管理意识，提高资金使用效益

应充分考虑工作年度变化和要点，确定目标值，合理分解绩效目标，同时再结合以前年度该项资金的使用管理情况和本年度预算收支变化因素后，科学合理编制预算，提高部门预算编制工作的科学化、精细化水平。

#### （二）科学合理确定采购需求，严格落实相关制度

结合项目预算编制、相关可行性论证和需求调研情况对采购需求进行论证，确保采购需求的适用性和全面性，严格执行项目的验收程序，保障项目资料归档的完整性。

#### （三）完善专项资金管理办法，规范财务支出

结合专项资金的特点，完善相应的专项资金管理办法，明确资金支出范围，加强资金支出审核。

#### （四）加强固定资产管理，确保固定资产安全完整

实行“谁领用、谁管理、谁负责”的管理机制，做好固定资产标签粘贴工作。

#### （五）精细化管理水平，提高部门组织管理效能

完善内部制度，确保各项工作有据可依，形成分工协作、环环相扣、闭环运行的规范化管理体系。

## 六、评价结论

绩效评价工作组从目标设定、预算配置、预算执行、预算管理、资产管理、职责履行、履职效益等方面对市人资中心整体支出的资金使用、项目管理等情况进行了综合评价，综合评分 84.48 分，评价等级为“良”。